

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oppisopimuskoulutuksen pienhankinta, media-alan erikoisammattitutkinto, valokuvaus, Gradia, näytöt (OPH 2760-2017)

TRE:935/02.07.01/2023

Lisätietoja päätöksestä

Oppisopimuspäällikkö Liisa Klinge, puh. 050 540 5309, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Koulutustarkastaja Osmo Tahvanainen, puh. 050 442 0353 , etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Sopimus Media-alan erikoisammattitutkinnon (OPH-2760-2017), valokuvauksen osaamisalan näyttöjen hankinnasta tehdään Jyväskylän koulutuskuntayhtymän Gradian (y-tunnus 0208201-1) kanssa.

Sopimuskausi on 1.4.2023-31.12.2025. Hankinnan arvonlisäveroton arvo on yhteensä enintään 26 000 €, arvioitu opiskelijamäärä on 20 opiskelijaa.

Sopimus voidaan tehdä, kun hankintapäätös on lainvoimainen. Hankintapäätös sitoo kaupunkia vasta, kun hankintasopimus on allekirjoitettu.

Perustelut

Tampereen kaupunki, Tampereen seudun ammattiopisto, oppisopimuspalveluiden selvityksen perusteella Pirkanmaan lähialueilla on neljällä koulutuksen järjestäjällä järjestämislupa Media-alan erikoisammattitutkintoon. Näistä kahdella, Jyväskylän koulutuskuntayhtymä Gradia/Gradia Jyväskylällä ja Keski-Uudenmaan koulutuskuntayhtymällä (Keuda), on valokuvauksen osaamisalan koulutusta tarjolla. Gradia ilmoitti, ettei se järjestä tutkintokoulutusta kuin omalla ensisijaisella toiminta-alueella. Lisäksi Gradia järjestää näyttöjä oppisopimusmutoisesti toteutetuille muille koulutuksen järjestäjille säännöllisesti. Keudasta saadun tiedon mukaan Keuda ei järjestä tutkintokoulutusta ja on järjestänyt näyttöjä alueellaan.

Edellä olevan perusteella hankintaa ei kilpailutettu ja tarjous pyydettiin vain Gradialta. Tarjouspyyntö tehtiin 14.2.2023 ja tarjous saatiin pyydettyyn ajankohtaan 3.3.2023 mennessä. Saatua tarjous on hankintayksikön kannalta hinta-laatusuhteeltaan tarjouspyyntöä vastaava.

Esitetään, että näytöt hankitaan Jyväskylän koulutusyhtymä Gradialta (Y-tunnus 0208201-1), joka on erikoistunut valokuvaajien koulutukseen ja jolla on ko. koulutuksen järjestämislupa sekä kokemusta yhteistyöstä eri koulutusten järjestäjien kanssa. Hankinnan arvonlisäveroton arvo yhteensä enintään 26 000€. Opiskelijakohtainen arvonlisäveroton hinta on enintään 1 300 € henkilökohtaistamisen mukaan. Arvioitu opiskelijamäärä on 20 opiskelijaa.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Media-alan erikoisammattitutkinto ei ole Tredun järjestämisluvassa. Näytöt hankitaan laajennetun oppisopimuskoulutuksen järjestämistehtävän luvalla.

Kyseessä on julkisista hankinnoista säädetyn lain 25 §:n, liitteen E mukaisen palveluhankinnan kansallisen kynnysarvon alittava hankinta, johon ei sovelleta hankintalakia. Kyseessä on pienhankinta.

Hankintasopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua hankintapäätöksen tiedoksisaannista edellytyksellä, että hankintapäätös on saanut lainvoiman. Päätösesitys perusteluineen tulee julkiseksi vasta päätöksenteon jälkeen ja asiakirjat ovat liikesalaisuuksia lukuun ottamatta julkisia sopimuksen tekemisen jälkeen sekä asianosaisjulkisia hankintapäätöksen jälkeen (laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta 621/1999).

Asiakirjoja säilytetään sähköisessä muodossa Tampereen seudun ammattiopistossa.

Oppisopimuspäällikön päätösvalta asiassa perustuu palvelualueen johtajan päätökseen 9.12.2022 § 139 Elinvoima ja kilpailukyvyyn palvelualueen toimintasäntö. (Toimintasäännön liite: Elinvoiman ja kilpailukyvyyn palvelualueen johtajan toimivallan siirtäminen 1.1.2023 alkaen.)

Tiedoksi

Tarjoaja, Tarjoaja, Liisa Klinge, Osmo Tahvanainen

Allekirjoitus

Oppisopimuspäällikkö Liisa Klinge

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös asetetaan nähtäväksi 5.4.2023 kaupungin internet-sivuille www.tampere.fi.

Päätös on annettu tiedoksi sähköisesti ja sähköpostilla 15.3.2023.

Muutoksenhakuviranomainen

Elinvoima- ja osaamislautakunta

Tampere

Tampere

Oppisopimuspäällikkö, Toisen asteen koulutus

Ote viranhaltijapäätöksestä

06.03.2023

3 (5)

§ 1

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

15.03.2023

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 1

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 132 §:n mukaisen hankinto-oikaisun tai kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen. Hankinto-oikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Oikaisuviranomainen

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankinto-oikaisua haetaan Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta hankintapäätöksen tehneeltä viranomaiselta ja kuntalain mukaista oikaisua haetaan päätösotteen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta toimielimeltä.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki/Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B
PL 487
33101 Tampere

Hankinto-oikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla: kirjaamo@tampere.fi. Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn hankinto-oikaisun tai oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Määräaika

Hankinto-oikaisu ja oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

asian hoitamiseksi. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.